



Hallfordeling

Fordeling av halltid er en av de viktigste oppgavene i Utleira. I tabellen nedenfor er oppgavene som tilhører denne funksjonen listet opp med angivelse av hvem som er ansvarlig for oppgaven og når den skal utføres.

I Utleira er det Halltidskoordinatoren (HK) som er ansvarlig for hallfordeling og har fullmakt til å avgjøre saker som gjelder halltid. HK er medlem av sportslig utvalg. Tvister avgjøres av sportslig leder. (SPL)

Ansvar	Tidspunkt*	Oppgaver
Hovedlaget HK	1. april	Søke Trondheim kommune om gymsaltider. Innspill fra HK i samarbeid med sportslig utvalg.
HK/SPL	15. april	Søke RMN om sommerhalltid.
HK/SPL	15. mai	Søke RMN om ordinær halltid. Hele sportslig utvalg bør være med og lage søknaden.
Hovedlaget HK	Før 1juni	Hovedfordeling av gymsaltid mellom gruppene i klubben. HK sender håndball sine behov via leder i håndballstyret.
HK/SPL	15. juni	Sonemøte med RMN om tildeling av treningstid
HK/SPL	Før 1juli	Fordele tildelt halltid til lagene, i samarbeid med sportslig utvalg. Halltider i normaluke meddeles lagene på et møte før ferien.
HK	Før sesongstart	Gjøre lagene kjent med regler for bruk av haller og gymsaler. (klisterbruk, låsing og lysslukking etc.)
Lagene	Ved behov	Lagene skal varsle HK snarest mulig når de ikke kan benytte sin tildelte treningstid, og helst 14 dager før.
HK	Ved behov	HK prøver å fordele ledig halltid innad i klubben først. Varsle RMN ved halltid Utleira ikke kan bruke, helst 7 dager før og senest 2 dager før. Det skal alltid gis melding til RMN, uansett hvor sent beskjeden kommer.
Lagene	Ved behov	I uker med lite halltid, anmodes lagene om samarbeid av den tid klubben har. Alternativ trening er også mulig.
Lagene	Månedlig	Lagene bør legge ut sine månedspaner for trening og kamper på sine hjemmesider på www.utleira.no (så spillere kan planlegge trening, lekser og fritid)
Lagene	Jevnlig	Sjekke "strøtime" lista ved behov for mulige ekstra halltider til sitt lag. Lagene bestiller tid selv.



Utleira IL - Handball

www.utleira.no

HK	Av og til	Delta i sonemøter som angår hallfordeling/bruk av halltid.
HK	Av og til	Varsle alle aktuelle lag om endringer av halltid. Endringsmeldinger kommer som e-post fra RMN.
HK	Av og til	Sjekke at lagene bruker sin tildelte tid (stikkprøver). Benytt anledningen når du likevel er på besøk i hallene.
HK	Ved behov	Ta opp med sportslig leder/håndballstyret viktige saker som angår halltid (økonomi, konflikter etc.)
Lagene	August Mai	Hente nøkler og kvittere ut disse, til gymsalene vi bruker. Innlevering av nøkler etter endt sesong.
Lagene	Jevnlig	Sjekke banedagboka på www.handball.no om det er gjort endringer på treningstid som ikke er varslet.
HK	Jevnlig	Sjekke muligheter for leie i private haller, være i posisjon når evt. noen sier opp sin tid.
HK	Jevnlig	Holde kontakt med ansvarlig for halltid på RMN

*Dato kan endres fra tid til annen. Vær obs på dette.

Noen tips om effektiv bruk av halltid

- Alle møter opp minst 15 min. før treningen starter og er klare til oppsatt tidspunkt
- Oppvarming ved å løpe ute før treningen er smart, joggesko må ligge i bagen.
- Info til spillere bør gjøres før eller etter trening, og da utenfor hallflaten.
- Det bør være minst 15 spillere som trener på hel bane.
- Små grupper bør trene på ½ bane. Vær positiv til å dele hallen med andre.
- Med god vilje kan man være inntil 20 stk på hver sin ½ part under trening.
- Til styrketrening bør man bruke gymsaler, eller andre gode alternativer.
- 10 års lagene bør søke om treningstid i C - hallen.
- Mini lagene bør trene i gymsaler på skolene, eller i E – hallene.
- Det finnes alltid trenere og lag som kan trene fra 1600-1700.